

Квалификационная аттестация по должностям

Проведение квалификационной аттестации в ООО «ТЕУС Консалтинг» реализуется в соответствии со следующими законодательными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федерального закона от 29.12.2004 N 190-ФЗ «Градостроительный кодекс РФ»
- Приказа Минздравсоцразвития № 188 от 23 апреля 2008 г. «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности»

Необходимость в проведении квалификационной аттестации

Согласно требованиям Федерального закона за №240-ФЗ «О внесении изменений в Градкодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ» и Статьи 55.5 Градкодекса РФ, аттестация на соответствие должности, занимаемой сотрудником в организации, входит в число минимальных необходимых требований, которые предъявляют различные саморегулируемые организации к своим кандидатам для получения ими свидетельства о допуске к работам для осуществления градостроительной деятельности (организации строительства, проведение инженерных изысканий, разработка проектно-сметных документов и документаций).

Если СРО приняло и утвердило внутреннее положение об аттестации по должностям, то каждый участник такого СРО обязан аттестовать своих специалистов по должностям.

Основные цели аттестации должностей:

- Оценка и анализ работы персональных работников на предприятии.
- Определять, соответствует ли занимаемой должности каждый сотрудник(ца).
- Определение недостатков в коллективе.
- Составление индивидуальных планов повышения квалификации работников.
- Умение сотрудников работать в команде, как единый механизм.
- Определение мотивации к труду для каждого работника
- Улучшение работы с персоналом и возрастание эффективности в работе отдела кадров
- Повышение трудовой дисциплины и знания обязанностей
- Определение перспектив роста компании.
- Выявление «слабых» работников, подлежащих увольнению
- Повышение морального и психологического состояния коллектива.

Кто подлежит и не подлежит аттестации

Приказа Минздравсоцразвития № 188 от 23 апреля 2008 г. утверждает единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих архитектуры и градостроительной деятельности, которые и подлежат аттестации. (Приложение №1).

Есть категории сотрудников, которые могут не проходить аттестацию:

- Сотрудник, который проработал на занимаемой должности меньше года. Это связано с тем, что за такой срок работник не будет иметь надлежащего опыта и результаты аттестации могут быть необъективными.

- Беременные женщины также могут освобождаться от обязательной аттестации. Даже если сотрудник(ца) не соответствует должности, которую занимает, то она не может быть уволена согласно Трудового кодекса РФ.
- Сотрудник(цы) предприятия, имеющие маленьких детей (до трех лет). Если работник(ца) находится в отпуске, связанном с уходом за ребенком, то аттестация переносится и может быть осуществлена не ранее чем через год после выхода женщины из отпуска.
- Персонал, работающий по совместительству.
- Удаленные работники (фрилансеры).
- Работники, которые заключили краткосрочные трудовые договоры (до 2-х лет).
- Прошедшие переподготовку и обучение по специальности.
- Молодые специалисты, находящиеся на испытательном сроке.

Квалификационные требования к кандидату

1. Документ об образовании сотрудника выше среднего;
2. Заявка на прохождение Аттестации по должностям.

Порядок проведения Аттестации

1. В целях проведения квалификационной аттестации создается аттестационная комиссия в составе не менее трех представителей профессорско-преподавательского состава.
2. **Процедура квалификационной аттестации включает в себя:**
 - **проверку поданных документов на соответствие квалификационным требованиям;**
 - **непосредственную проверку квалификации специалиста.**
3. Проверка квалификации кандидата может осуществляться в следующих форматах:
 - собеседование,
 - компьютерное тестирование
 - комбинация собеседования и компьютерного тестирования

Формы проверки квалификации устанавливается Аттестационной комиссией для каждого аттестуемого индивидуально.

4. В случае отрицательного результата проверки квалификации кандидат имеет право на повторное прохождение процедуры аттестации, но не ранее 7 дней, со дня прохождения предыдущей аттестации.
5. Результаты проведенной аттестации оформляется протоколом, который подписывается членами Аттестационной комиссии.
6. При несогласии с результатами аттестации, кандидат имеет право обратиться с жалобой к Директору или заместителю директора по УМР.
7. При условии прохождения аттестации, на основании протокола оформляется Квалификационный Аттестат, (Приложения №3). Сведения о прохождении квалификационной аттестации заносятся в специальный Реестр Института.

Квалификационный аттестат подписывается председателем Аттестационной комиссии (его заместителем) и выдается специалисту в 10-дневный срок с даты заседания Комиссии с учетом принятия положительного решения. **Срок действия аттестата 5(пять) лет.**

8. Квалификационный аттестат без проведения процедуры проверки квалификации выдается специалистам лично, имеющим научные и почетные звания, а также иные регалии, подтверждающие безусловные заслуги в сфере капитального строительства и факта подтверждения их соответствия современным условиям строительства.
9. В случае утраты квалификационного аттестата заявителю выдается дубликат на основании письменного заявления в течение 10 (десяти) дней с даты получения такого заявления.

Прекращение действия, аннулирование и отказ в прохождении аттестации

1. Аттестационная комиссия вправе отказать кандидату в допуске к прохождению аттестации при несоответствии квалификационным требованиям, а так же в случае непредставления необходимых документов.
2. Квалификационный аттестат может быть аннулирован аттестационной комиссией в случае установления факта предоставления в аттестационную комиссию недостоверных сведений и документов.
3. Прекращение трудовой деятельности (увольнение, переход на другое место работы и др.) не является основанием для аннулирования квалификационного аттестата. Если сотрудник переходит работать в другую организацию на идентичную должность, по которой прошел аттестацию, то Квалаттестат подлежит переоформлению с указанием нового места работы.
4. Решение Аттестационной комиссии об аннулировании квалификационного аттестата оформляется протоколом. Специалист, аттестат которого аннулирован, письменно уведомляется о принятом решении в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия такого решения.
5. В случае принятия Комиссией решения о прекращении действия квалификационного аттестата специалиста и утверждения его, Комиссия письменно извещает об этом руководителя Организации, работником которого является специалист.
6. В Реестре аттестованных специалистов Института делается отметка о прекращении действия квалификационного аттестата специалиста в связи с истечением срока действия.

Перечень аттестуемых должностей	
В области Строительства, реконструкции и капитального ремонта	
1.	Директор, управляющий
2.	Главный инженер
3.	Главный технолог
4.	Главный механик
5.	Главный энергетик
6.	Заместитель директора по капитальному строительству
7.	Начальник отдела по капитальному строительству
8.	Инженер отдела по капитальному строительству
9.	Начальник производственно-технического отдела
10.	Инженер производственно-технического отдела
11.	Инженер технолог
12.	Инженер технолог 1 категории
13.	Инженер технолог 2 категории
14.	Начальник отдела автоматизации и механизации
15.	Начальник отдела комплектации оборудования
16.	Начальник отдела контроля качества
17.	Инженер по качеству
18.	Инженер по строительному контролю
19.	Начальник участка
20.	Производитель работ
21.	Мастер строительных и монтажных работ
22.	Механик
23.	Геодезист
В области Проектирования Архитектуры	
1.	Главный архитектор проекта
2.	Главный инженер проекта
3.	Главный конструктор проекта
4.	Заведующий конструкторским отделом
5.	Главный ландшафтный архитектор проекта
6.	Руководитель проектной группы
7.	Зав. Отдела оформленя проектных материалов
8.	Инженер-проектировщик
9.	Инженер-конструктор
10.	Архитектор
11.	Архитектор 1 категории
12.	Архитектор 2 категории
13.	Ландшафтный архитектор
14.	Ландшафтный архитектор 1 категории

15.	Ландшафтный архитектор 2 категории
16.	Главный специалист
17.	Техник проектировщик
В области Градостроительства	
1.	Главный градостроитель
2.	Главный градостроитель проекта
3.	Градостроитель проекта
4.	Эксперт-эколог градостроительства
5.	Эколог градостроительства
6.	Эксперт-социолог градостроительства
7.	Социолог градостроительства
8.	Эксперт транспортного развития территории
9.	Специалист транспортного развития территории
10.	Эксперт-экономист градостроительства
11.	Экономист градостроительства
12.	Эксперт инженерного обеспечения территории
13.	Специалист инженерного обеспечения территории
В области инженерных изыскания	
1.	Начальник отдела изысканий
2.	Ведущий инженер отдела
3.	Главный специалист
4.	Инженер
5.	Старший топограф
6.	Топограф
7.	Буровой мастер
8.	Лаборант
9.	Начальник сектора (лаборатории)
10.	Геолог
11.	Техник
В области Строительно-технической экспертизы	
1.	Руководитель строительной лаборатории
2.	Начальник службы качества строительной лаборатории
3.	Руководитель экспертной группы
4.	Главный метролог
5.	Инженерно-строительной лаборатории
6.	Строительный эксперт
7.	Инженер по качеству
В области Ценообразования и сметного нормирования	
1.	Начальник отдела
2.	Инженер-сметчик

По всем возникшим вопросам по оформлению аттестации по должностям
 обращаться в ООО «ТЕУС Консалтинг» по тел. +7 978 70 99 560
 или по e-mail: biz@teus-company.com