

Где и как пройти процедуру аккредитации специалиста?

- [Главная](#)
- Где и как пройти процедуру аккредитации специалиста?

Где и как пройти процедуру аккредитации специалиста?

В соответствии с Положением Вы можете подать заявление о прохождении аккредитации специалиста в любую из аккредитационных подкомиссий, сформированных по Вашей специальности. Также для Вашего удобства актуальная информация о проведении аккредитации специалистов, в том числе об адресах и графиках приема документов в разрезе специальностей, размещается на официальном сайте федерального аккредитационного центра по адресу: fca-rosminzdrav.ru в разделе «Аккредитационные центры» → «Поиск аккредитационных центров».

Для прохождения первичной специализированной аккредитации специалиста лицо, изъявившее желание пройти аккредитацию специалиста (далее - аккредитуемый), лично представляет в аккредитационную подкомиссию документы.

Для прохождения первичной специализированной аккредитации представляются:

- заявление;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия сертификата специалиста (при наличии) или свидетельства об аккредитации специалиста (при наличии);
- копии документов о высшем образовании и о квалификации (с приложениями) или о среднем профессиональном образовании (с приложениями) или выписка из протокола заседания государственной экзаменационной комиссии;
- копия трудовой книжки (при наличии);
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (для иностранных граждан и лиц без гражданства - при наличии).

Представленные документы в день их поступления в аккредитационную подкомиссию регистрируются ответственным секретарем аккредитационной подкомиссии в журнале регистрации документов, о чем аккредитуемому выдается расписка о получении документов. Прием документов ответственным секретарем аккредитационной подкомиссии осуществляется не реже 1 раза в квартал в течение года. Сроки приема документов утверждаются протоколом заседания аккредитационной подкомиссии, который размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах организации, в течение 2 рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

Ответственный секретарь проверяет наличие предусмотренных настоящим Положением документов и в течение 7 календарных дней со дня регистрации документов передает их на рассмотрение аккредитационной подкомиссии. В случае выявления несоответствия представленных аккредитуемым документов требованиям настоящего Положения

ответственный секретарь направляет аккредитуемому письмо об отказе в принятии документов с разъяснением причины отказа.

В случае устранения основания, послужившего причиной отказа в принятии документов, аккредитуемый вправе повторно представить документы в аккредитационную подкомиссию.

Не позднее 10 календарных дней со дня регистрации документов аккредитационная подкомиссия проводит заседание и принимает решение о допуске аккредитуемого к аккредитации специалиста и о сроках проведения аккредитации специалиста (далее - решение аккредитационной подкомиссии).

Информация о лицах, допущенных к аккредитации специалиста, и графике проведения аккредитации специалистов передается аккредитационной подкомиссией в аккредитационную комиссию не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения аккредитационной подкомиссией.

Аккредитация специалиста проводится путем последовательного прохождения аккредитуемым ее этапов.

Первичная специализированная аккредитация лиц, имеющих высшее медицинское или высшее фармацевтическое образование, включает следующие этапы:

тестирование;

оценка практических навыков (умений) в смоделированных условиях и (или) решение ситуационных задач (далее - практико-ориентированный этап).

Первичная специализированная аккредитация лиц, имеющих среднее медицинское или среднее фармацевтическое образование, включает следующие этапы:

тестирование;

оценка практических навыков (умений) в смоделированных условиях;

решение ситуационных задач

Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого аккредитуемого автоматически с использованием информационных систем путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Методическим центром аккредитации специалистов (далее — Единая база оценочных средств).

На решение аккредитуемым тестовых заданий отводится 60 минут (для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению — 120 минут).

Результат тестирования формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий. На основании результата тестирования аккредитационная подкомиссия оценивает результат прохождения аккредитуемым данного этапа аккредитации как:

«сдано» при результате 70% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;

«не сдано» при результате 69% или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий.

Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях, в том числе с использованием симуляционного оборудования (тренажеров и (или) манекенов) и привлечением стандартизированных пациентов, проводится путем оценивания правильности и последовательности выполнения аккредитуемым, имеющим высшее медицинское или фармацевтическое образование, не менее 5 практических заданий, аккредитуемым, имеющим среднее медицинское или фармацевтическое образование – 1го практического задания.

Комплектование набора практических заданий для каждого аккредитуемого, осуществляется с использованием информационных систем автоматически из Единой базы оценочных средств.

На выполнение одного практического задания одному аккредитуемому, имеющему высшее образование, отводится 10 минут, аккредитуемому, имеющему среднее образование — 30 минут.

Оценка правильности и последовательности выполнения практических заданий осуществляется членами аккредитационной подкомиссии (в составе не менее 3 человек одновременно для аккредитуемых со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием) путем заполнения оценочных листов. Результат выполнения практических заданий формируется с использованием информационных систем автоматически, с указанием процента правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий.

На основании результата выполнения практических действий аккредитационная подкомиссия оценивает результат прохождения аккредитуемым данного этапа аккредитации как:

«сдано» при результате 70% или более правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий;

«не сдано» при результате 69% или менее правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий.

Решение ситуационных задач проводится путем ответа аккредитуемого на 12 вопросов, содержащихся в каждой из 2 ситуационных задач. Комплектование набора ситуационных задач для каждого аккредитуемого осуществляется с использованием информационных систем автоматически путем их случайной выборки из Единой базы оценочных средств.

На решение аккредитуемым ситуационных задач отводится 60 минут. Результат решения ситуационных задач формируется с использованием информационных систем автоматически на основании процента правильных ответов на вопросы, содержащиеся в ситуационных задачах.

На основании результата решения ситуационных задач аккредитационная подкомиссия оценивает результат прохождения аккредитуемым данного этапа аккредитации как:

«сдано» при результате 70% или более правильных ответов;

«не сдано» при результате 69% или менее правильных ответов.

Комплектование набора практических заданий осуществляется с автоматически из

Единой базы оценочных средств.

Число практических заданий и ситуационных задач в рамках проведения практико-ориентированного этапа устанавливается отдельно для каждой медицинской или фармацевтической специальности Координационным советом Министерства здравоохранения Российской Федерации по кадровой политике по предложению Методического центра аккредитации специалистов. При этом суммарное число практических заданий и ситуационных задач для каждой медицинской или фармацевтической специальности должно быть не менее 5.

На выполнение одного практического задания одному аккредитуемому отводится 10 минут. На решение одной ситуационной задачи, содержащей 12 вопросов, одному аккредитуемому отводится 30 минут.

На основании результата выполнения практико-ориентированного этапа аккредитационная подкомиссия оценивает результат прохождения аккредитуемым данного этапа аккредитации как:

«сдано» при результате 70% или более правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий и правильных ответов при решении ситуационных задач (при условии их включения в практико-ориентированный этап);
«не сдано» при результате 69% или менее правильно выполненных практических действий от общего количества практических действий и правильных ответов при решении ситуационных задач (при условии их включения в практико-ориентированный этап).

Задать вопрос

- Программы повышения квалификации
- Обучение охране труда
- карта сайта
- Основные сведения
- Структура и органы управления образовательной организации
- Документы
- Программы обучения
- Руководство
- Педагогический состав
- Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса
- Финансово-хозяйственная деятельность
- Профессиональная переподготовка "Психология"
- Профессиональная переподготовка "Связь, общественность"
- Профессиональная переподготовка "Социальная сфера"
- Профессиональная переподготовка "Технологии"
- Профессиональная переподготовка "Туризм"
- Повышение квалификации "Технологии"
- Повышение квалификации "Трудовое законодательство"
- Повышение квалификации "Инженерные коммуникации"
- Повышение квалификации "Культура"
- Повышение квалификации "Ландшафтный дизайн и архитектура"
- Повышение квалификации "Лифтовое хозяйство"
- Повышение квалификации "Промышленная безопасность"
- Повышение квалификации "Радиационная безопасность"
- Повышение квалификации "Гостиничное дело"
- Повышение квалификации "Промышленность, производство, продукт"

- Повышение квалификации "Психология"
- Повышение квалификации "Разное"
- Повышение квалификации "Логопедия"
- Повышение квалификации "Нефтегазовое дело, ГСМ"
- Инструкция для медработников
- Где и как пройти процедуру аккредитации специалиста?
- Профессиональная переподготовка "Инженер"
- Профессиональная переподготовка "Пожарная безопасность/Гражданская оборона и ЧС/Антитеррор"
- Профессиональная переподготовка "Косметология"
- Профессиональная переподготовка "Лаборатория"
- Профессиональная переподготовка "Маркетинг/Менеджмент"
- Профессиональная переподготовка "Материалы/Конструкции"
- Профессиональная переподготовка "Промышленная безопасность"
- Профессиональная переподготовка "Радиационная безопасность"
- Профессиональная переподготовка "Нефтегазовое дело"
- Профессиональная переподготовка "Охрана труда/Техносферная безопасность"
- Профессиональная переподготовка "Оценка/Экспертиза"
- Профессиональная переподготовка "Педагогика"
- Профессиональная переподготовка "Подъемные сооружения"
- Профессиональная переподготовка "Проектирование"
- Профессиональная переподготовка "Спорт"
- Профессиональная переподготовка "Сметное дело/Ценообразование"
- Профессиональная переподготовка "Строительный контроль/надзор"
- Профессиональная переподготовка "Строительство"
- Профессиональная переподготовка "Транспорт/дороги/автомобилестроение"
- Профессиональная переподготовка "Экология"
- Профессиональная переподготовка "Экономика/Бизнес/Управление"
- Профессиональная переподготовка "Эксплуатация/Управление в ЖК"
- Профессиональная переподготовка "Энергетика"
- Профессиональная переподготовка "Право"
- Профессиональная переподготовка "Архитектура"
- Профессиональная переподготовка "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"
- Профессиональная переподготовка "Землеустройство и кадастр"
- Профессиональная переподготовка "Закупки"
- Профессиональная переподготовка "Делопроизводство/Кадры"
- Профессиональная переподготовка "Дизайн"
- Профессиональная переподготовка "Здравоохранение"
- Профессиональная переподготовка "Изыскания/Горное дело"
- Профессиональная переподготовка "Инженерные системы"
- Профессиональная переподготовка "Информационная безопасность"
- Профессиональная переподготовка "Автоматизация/ механизация/ управление"
- Повышение квалификации "Горное дело"
- Повышение квалификации "Железнодорожный транспорт"
- Нам доверяют
- Рабочие профессии
- Повышение квалификации "Закупки"
- Повышение квалификации "Изыскания"
- Повышение квалификации "Кадастровая деятельность"
- Повышение квалификации "Кадровое дело (HR и управление персоналом)"

- Повышение квалификации "Компьютеры/IT"
- Повышение квалификации "Анализ, Измерения, Лаборатория"
- Повышение квалификации "Маркетинг/Менеджмент"
- Повышение квалификации "Здравоохранение"
- Повышение квалификации "Метрология, Сертификация"
- Курсы повышения квалификации по антитеррористической безопасности
- Повышение квалификации "Педагогика"
- Повышение квалификации "Почвоведение"
- Повышение квалификации "Проектирование"
- Повышение квалификации "Пожарная безопасность"
- Повышение квалификации "Реставрация"
- Повышение квалификации "Сметное дело"
- Повышение квалификации "Строительный контроль (Технический надзор)"
- Повышение квалификации "Строительство"
- Повышение квалификации "Транспорт"
- Повышение квалификации "Управление проектами"
- Повышение квалификации "Экологическая безопасность"
- Повышение квалификации "Бухгалтерский учет"
- Повышение квалификации "Экономика и финансы"
- Повышение квалификации "Электробезопасность"
- Повышение квалификации "Энергетика"
- Повышение квалификации "Энергоаудит"
- Повышение квалификации "Антимонопольная законодательство, коррупция"
- Программы профессиональной переподготовки
- Повышение квалификации "Газоспасатели"
- Повышение квалификации "Геодезия и землеустройство"
- Повышение квалификации "Геология"
- Повышение квалификации "Дорожное строительство"
- Повышение квалификации "Жилищно-коммунальное хозяйство"
- Повышение квалификации "Гражданская оборона и ЧС"
- Контакты
- О нас
- Поиск
- Сертификаты
- Вопросы-ответы
- Отзывы
- Центр консалтинговых услуг ТЕУС

Связаться

Отправить

Больше материала