

Инструкция для медработников

- [Главная](#)
- Инструкция для медработников

• Инструкция для медработников

Предлагаем пошаговую инструкцию для медработников, как получить допуск к работе через процедуру периодической аккредитации в 2021 году. Минздрав утвердил новые правила в середине июля*.

До конца года медработники, у которых истек или заканчивается срок действия сертификата или свидетельства, обязаны получить допуск по новым требованиям. Передайте подчиненным инструкцию, чтобы им было проще разобраться в нововведениях.

Шаг 1. Наберите 144 часа повышения квалификации

* [Приказ Минздрава от 09.07.2021 № 746н](#) опубликован 15 июля, действует с 26 июля

Чтобы получить допуск к периодической аккредитации, нужно набрать 144 часа по программам повышения квалификации. Есть два способа, как это сделать. Первый — набрать все часы по программам повышения квалификации через привычное очное обучение. Второй — набрать 74 часа по программам повышения квалификации и 70 часов иных образовательных активностей, которые подтверждены на портале НМО за отчетный период. Эти активности обязательно должны быть подтверждены через портал НМО. К программам повышения квалификации такое требование не предъявляют: их будут проверять с помощью ФРДО, сведения в который обязана подавать каждая организация, которая проводит обучение (Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении).

Шаг 2. Подготовьте документы для аккредитации

Вам понадобится заявление о допуске к аккредитации и портфолио специалиста. Вот из чего состоит портфолио:

- отчет о профессиональной деятельности;
- сведения об освоении программ повышения квалификации и (при наличии) иных образовательных активностей;
- мотивированный отказ в согласовании отчета о профессиональной деятельности, если отчет не согласовал руководитель.

Вот что вам нужно знать об отчете о профессиональной деятельности. Его вы заполняете сами, согласовывает руководитель вашей организации или его заместитель. Если все в порядке, ставят подпись и печать. Если же руководитель не хочет согласовывать отчет, попросите его составить и подписать документ — мотивированный отказ. Утвержденной формы нет, можете сделать произвольную.

Приложите к портфолио копии документов об образовании или квалификации. Рекомендуемые образцы документов из приказа Минздрава и полный перечень — в конце инструкции.

Шаг 3. Подайте документы в аккредитационный центр

Важно

Если специалист временно не работает, он может составить отчет по последнему месту работы и подать на аккредитацию незаверенным.

У вас есть три способа подать документы — лично, по электронной почте или заказным письмом. Если подаете документы онлайн, убедитесь, что реквизиты четко видно на сканах или фотографиях.

Документы представляются лично, заказным письмом с уведомлением на бумажном носителе или по электронной почте посредством их преобразования в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов по следующим адресам федерального аккредитационного центра:

- для лиц, имеющих высшее медицинское образование, и лиц, имеющих высшее фармацевтическое или среднее фармацевтическое образование, - 125993, г.Москва, ул.Баррикадная, д.2/1, стр.1 или info@fca.rmapo.ru;
- для лиц, имеющих среднее медицинское образование, - 107564, г.Москва, ул.Лосиноостровская, д.2 или akkred@fgou-vunmc.ru..

Когда аккредитационный центр зарегистрирует документы, медработнику направят уведомление по электронной почте или по номеру телефона. Затем центр проводит техническую проверку. Она занимает 10 рабочих дней со дня регистрации документов. Если есть замечания, вам направят уведомление об отказе в приеме документов. Это может произойти в двух случаях. Первый — вы предоставили неполный пакет документов, второй — указали недостоверные сведения о повышении квалификации. Если вам вернут документы, исправьте ошибки или добавьте недостающие формы и направляйте повторно.

Шаг 4. Дождитесь оценки комиссии

Если федеральный центр не нашел недочетов в ваших документах, передаст их далее в комиссию не позднее 15-го числа каждого месяца. Нужно дождаться решения. Вот что будет происходить. Если ваш отчет заверил работодатель, документы попадут в центральную аккредитационную комиссию. Если нет — в аккредитационную подкомиссию в субъекте. Оценивают портфолио и принимают решение — «сдано» или «не сдано» — не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации.

Шаг 5. Проверьте допуск к работе в электронном виде

Важно

Правила аккредитации, которые установил Минздрав, действуют только в 2021 году. На будущие периоды их могут поменять

С октября 2021 года бумажную версию свидетельства об аккредитации получать не нужно ([Федеральный закон от 02.07.2021 № 312-ФЗ](#)). Его заменят отметкой в ЕГИСЗ. Сведений из системы достаточно, чтобы получить допуск к работе.

Задать вопрос

- Программы повышения квалификации
- Обучение охране труда
- карта сайта
- Основные сведения
- Структура и органы управления образовательной организации
- Документы
- Программы обучения
- Руководство
- Педагогический состав
- Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса
- Финансово-хозяйственная деятельность
- Профессиональная переподготовка "Психология"
- Профессиональная переподготовка "Связь, общественность"
- Профессиональная переподготовка "Социальная сфера"
- Профессиональная переподготовка "Технологии"
- Профессиональная переподготовка "Туризм"

- Повышение квалификации "Технологии"
- Повышение квалификации "Трудовое законодательство"
- Повышение квалификации "Инженерные коммуникации"
- Повышение квалификации "Культура"
- Повышение квалификации "Ландшафтный дизайн и архитектура"
- Повышение квалификации "Лифтовое хозяйство"
- Повышение квалификации "Промышленная безопасность"
- Повышение квалификации "Радиационная безопасность"
- Повышение квалификации "Гостиничное дело"
- Повышение квалификации "Промышленность, производство, продукт"
- Повышение квалификации "Психология"
- Повышение квалификации "Разное"
- Повышение квалификации "Логопедия"
- Повышение квалификации "Нефтегазовое дело, ГСМ"
- Инструкция для медработников
- Где и как пройти процедуру аккредитации специалиста?
- Профессиональная переподготовка "Инженер"
- Профессиональная переподготовка "Пожарная безопасность/Гражданская оборона и ЧС/Антитеррор"
- Профессиональная переподготовка "Косметология"
- Профессиональная переподготовка "Лаборатория"
- Профессиональная переподготовка "Маркетинг/Менеджмент"
- Профессиональная переподготовка "Материалы/Конструкции"
- Профессиональная переподготовка "Промышленная безопасность"
- Профессиональная переподготовка "Радиационная безопасность"
- Профессиональная переподготовка "Нефтегазовое дело"
- Профессиональная переподготовка "Охрана труда/Техносфера/безопасность"
- Профессиональная переподготовка "Оценка/Экспертиза"
- Профессиональная переподготовка "Педагогика"
- Профессиональная переподготовка "Подъёмные сооружения"
- Профессиональная переподготовка "Проектирование"
- Профессиональная переподготовка "Спорт"
- Профессиональная переподготовка "Сметное дело/Ценообразование"
- Профессиональная переподготовка "Строительный контроль/надзор"
- Профессиональная переподготовка "Строительство"
- Профессиональная переподготовка "Транспорт/дороги/автомобилестроение"
- Профессиональная переподготовка "Экология"
- Профессиональная переподготовка "Экономика/Бизнес/Управление"
- Профессиональная переподготовка "Эксплуатация/Управление в ЖКХ"
- Профессиональная переподготовка "Энергетика"
- Профессиональная переподготовка "Право"
- Профессиональная переподготовка "Архитектура"
- Профессиональная переподготовка "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"
- Профессиональная переподготовка "Землеустройство и кадастровое"
- Профессиональная переподготовка "Закупки"
- Профессиональная переподготовка "Делопроизводство/Кадры"
- Профессиональная переподготовка "Дизайн"
- Профессиональная переподготовка "Здравоохранение"
- Профессиональная переподготовка "Изыскания/Горное дело"
- Профессиональная переподготовка "Инженерные системы"

- Профессиональная переподготовка "Информационная безопасность"
- Профессиональная переподготовка "Автоматизация/ механизация/ управление"
- Повышение квалификации "Горное дело"
- Повышение квалификации "Железнодорожный транспорт"
- Нам доверяют
- Рабочие профессии
- Повышение квалификации "Закупки"
- Повышение квалификации "Изыскания"
- Повышение квалификации "Кадастровая деятельность"
- Повышение квалификации "Кадровое дело (HR и управление персоналом)"
- Повышение квалификации "Компьютеры/IT"
- Повышение квалификации "Анализ, Измерения, Лаборатория"
- Повышение квалификации "Маркетинг/Менеджмент"
- Повышение квалификации "Здравоохранение"
- Повышение квалификации "Метрология, Сертификация"
- Курсы повышения квалификации по антитеррористической безопасности
- Повышение квалификации "Педагогика"
- Повышение квалификации "Почвоведение"
- Повышение квалификации "Проектирование"
- Повышение квалификации "Пожарная безопасность"
- Повышение квалификации "Реставрация"
- Повышение квалификации "Сметное дело"
- Повышение квалификации "Строительный контроль (Технический надзор)"
- Повышение квалификации "Строительство"
- Повышение квалификации "Транспорт"
- Повышение квалификации "Управление проектами"
- Повышение квалификации "Экологическая безопасность"
- Повышение квалификации "Бухгалтерский учет"
- Повышение квалификации "Экономика и финансы"
- Повышение квалификации "Электробезопасность"
- Повышение квалификации "Энергетика"
- Повышение квалификации "Энергоаудит"
- Повышение квалификации "Антимонопольная законодательство, коррупция"
- Программы профессиональной переподготовки
- Повышение квалификации "Газоспасатели"
- Повышение квалификации "Геодезия и землеустройство"
- Повышение квалификации "Геология"
- Повышение квалификации "Дорожное строительство"
- Повышение квалификации "Жилищно-коммунальное хозяйство"
- Повышение квалификации "Гражданская оборона и ЧС"
- Контакты
- О нас
- Поиск
- Сертификаты
- Вопросы-ответы
- Отзывы
- Центр консалтинговых услуг ТЕУС

Связаться

Отправить

Больше материала